

EXPERTEN. MACHER. MENSCHEN.

Projektmanagement Office (M/W/D)

Einsatzort: Obrigheim | Teilzeit (ca. 15 Stunden)

Wir sind digitale Macher der ersten Stunde. Als unabhängiges IT-Unternehmen bieten wir unseren Kunden durchgängige Komplettlösungen für ihre gesamte IT- und Prozesslandschaft. Dabei sind wir Teamplayer, Partner, Entwickler und Antreiber für unsere Kunden. Wir verbinden Expertenwissen mit digitaler Kultur und Leidenschaft. In diesem kreativen Umfeld unterstützen, fördern und entwickeln wir unsere Mitarbeiter in einer vertrauensvollen Dialog-Kultur.

DEINE AUFGABEN

- Du unterstützt bei der Koordination von Projektaufgaben und Servicetätigkeiten und kümmerst dich um die Projektdokumentation
- Du bist verantwortlich für die Erstellung von Protokollen, Präsentationsunterlagen, Entscheidungsvorlagen, Zeitplänen, Listen und Statistiken
- Du übernimmst die Koordination der Auftragsabwicklung
- Du stellst die Büroorganisation sicher
- Du hilfst bei der Planung und Strukturierung von Prozessschritten
- Du bist verantwortlich für das Kommunikationsmanagement zwischen dem Vertrieb, Betrieb und der Abwicklung

DEIN PROFIL

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Idealerweise hast du schon Erfahrungen in der IT-Branche gesammelt
- Du besitzt eine sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache
- Du hast Grundkenntnisse in Englisch und kannst diese anwenden
- Du bringst eine hohe IT-Affinität in Anwendungsprogrammen wie Office365 (Word, Excel, Teams, Outlook, etc.) mit
- Du bist kommunikativ und organisiertes Arbeiten gehört zu deinen Stärken
- Für Dich gehört Empathie und Teamorientierung zum Arbeitsalltag dazu

DEINE PERSPEKTIVEN

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit 30 Tagen Urlaub und einer ausgewogenen Work Life Balance
- Persönliches und lockeres Umfeld mit motivierten Kollegen, flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Förderung gemäß Deiner Talente und Entwicklungsziele
- Mitarbeiter in einem kleinen Unternehmen, bei dem du deine eigenen Ideen einbringen kannst und Initiative ergreifen darfst, die Tätigkeit wird bei der IS4IT KRITIS GmbH stattfinden (einem Tochterunternehmen der IS4IT)
- Teilweise Mobile Arbeit möglich und flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
... und vieles mehr!



Am besten meldest Du Dich direkt bei mir

Marina Baudrexl
Recruiting
Hier bewerben
tel. +49 89 6389848-35

Nicht Dein Job, bist aber trotzdem Experte,
Macher, Mensch?
Dann hier entlang:

www.is4it.de